 **EIERSKIFTESKJEMA AUGUST RENSEANLEGG**

\*\*Skjema sendes til: post@augustnorge.no\*\*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **August Norge AS ansvar**  **Ordinær service**  August Norge AS skal gjennom sin representant foreta service på renseanlegget 2 ganger pr. år.  Følgende utføres:  **1.** Kontrollere ventiler, og gjennomføringer, og foreta nødvendig opprensking  **2.** Kontrollere lufttilførselen til anlegget.  **3.** Kontrollere anleggets tekniske funksjoner.  **4.** Kontrollere nivå i våtslamlager, og ved behov rekvirere tømming i samråd med anleggseier. (for anleggseiers regning)  **5.** Visuell kontroll av kvalitet på utløpsvannet.  **6.** For anlegg med kjemisk felling kontrolleres doseringsutstyret og kjemikaliekanne byttes/etterfylles.  **7.** Fylle ut og kvittere på serviceskjema som oppbevares i styreskap.  **8.** Rapportere til lokal forurensningsmyndighet og nasjonal typegodskjenningsmyndighet. Minst en gang per år. Skal gjøres innen 1.feb hvert år. **9.** August Norge AS har ansvar for å skaffe reservedeler til de anlegg som vi har serviceavtale på.  **Ekstraordinær service**  Ved varsel fra eier om driftsstans eller alvorlige driftsforstyrrelser, skal August Norge AS utføre ekstraordinær service i løpet av 24t.  **Servicepersonell** Det er kun faglært personell fra August Norge AS som skal utføre service. | | **Anleggseiers ansvar**  **Overholde bruksinstruks.**  Eier av anlegg plikter å overholde den brukerinstruks som skal være overlevert. Eier må ikke tilføre anlegget væsker eller gjenstander som er beskrevet som skadelig i brukerinstruksen. Eventuell ekstraordinær service og arbeid som må utføres som følge av feil, belastes anleggseier  Øyeblikkelig si ifra til August Norge om det er noe feil.  **Adgang til renseanlegg**  Eier plikter å la sitt anlegg gjennomgå service.  Eier må opprettholde helårsvei for vare-/lastebil innenfor en avstand av maksimalt 20 meter fra anlegget.  **Serviceavgift**  Serviceavgiften betales forskuddsvis i to like terminer pr. år. Første servicefaktura sendes ordinært sammen med monteringsfaktura, og avregnes fra monteringsdagen fram til første halvår (01.01 eller 01.07). Det påløper administrasjonsgebyr.  Kjemikalier inngår i serviceavtaleprisen.  August Norge AS har rett til regulering av serviceavgift i henhold til konsumprisindeksen.  Serviceavgiften dekker ikke eventuelle avgifter som kommunen måtte pålegge (for eksempel tømme- og deponeringsavgift for slam).  **NB! Inn- og utløpsarrangementet er anleggseiers ansvar, og forutsettes utført i henhold til gjeldende retningslinjer og forskrifter. Avløpsnett skal være luftet over tak iht. gjeldene sanitærforskrift.** | | | |
| **Salg av eiendommen:**  Dersom anleggseier selger eiendommen som anlegget betjener, plikter han å overføre ansvar og rettigheter som følger denne avtale til ny eier. Serviceavgiften betales av gammel eier frem til påfølgende 1. Januar eller 1. Juli  **Videresalg anlegg:**  Ved eventuelt videresalg av anlegget plikter eier å informere August Norge AS om ny eier. Ved reetablering av anlegg skal montering utføres av sertifisert August Norge – personell, og serviceavtale med ny eier signeres.  **Varighet avtale:**  Denne avtale løper så lenge forurensningsmyndighetene opprettholder sitt krav om serviceavtale. | | | | | |
| **TIDLIGERE EIER** | **Kunde nr:** | | | | |
| **Navn:** | | | **Mobil:** | | |
| **Epost:** | | | | | |
| **BRUK BLOKKBOKSTAVER** | | | | | |
| **NY EIER** | **Overtagelsesdato:** | | | | |
| **Navn:** | | | **Mobil:** | | |
| **Epost:** | | | | | |
| **Fakturaadresse:** | | | | | |
| **Anleggsadresse:** | | | | **G.nr.:** | **B.nr.:** |
|  | | | | | |
| Dato:  \_\_\_ \_\_\_  **Tidligere eier:** | | Dato:  \_\_\_ \_ \_\_  **Ny eier:** | | | |